



Cod. Nf4  
Cod. IB/be

Protocollo Generale (Uscita)  
cnappcrm – aoo\_generale

**Prot.: 0001349**

**Data: 21/12/2020**

Spettabile

**Certipass Srl**

g.perrucci@eipass.com

f.vasco@eipass.com

**OGGETTO:** Autorizzazione a svolgere attività formativa per gli eventi da Voi proposti.

Con riferimento alla richiesta pervenuta a questo Consiglio Nazionale da parte di codesto Ente per il riconoscimento dell'attività formativa ai sensi dell'art. 7, comma 2 del D.P.R. n. 137/2012

vista

l'autorizzazione per l'attività formativa, giusta delibera del CNAPPC del 16 Dicembre 2020,

visto

il parere vincolante con esito favorevole espresso dal Ministero della Giustizia,

**si autorizza lo svolgimento dell'attività formativa** relativa agli eventi, elencati nell'allegata tabella che fa parte integrante di questa autorizzazione per il rilascio dei crediti formativi professionali.

Si comunica che la validità dell'autorizzazione decorre a far data dalla presente fino al **31 Dicembre 2021**.

Si specifica inoltre che:

- la presente autorizzazione si riferisce solo all'attività formativa ed agli eventi di cui è stata svolta l'istruttoria e non dà titolo allo svolgimento di ulteriore attività formativa ed eventi non contenuti nella richiesta;
- l'ente è tenuto allo scrupoloso rispetto dei contenuti dell'attività formativa, pena la revoca dell'autorizzazione;
- per ogni nuova ed ulteriore attività formativa e per ogni nuovo ed ulteriore evento dovrà essere formulata una nuova istanza;
- l'ente non è autorizzato all'uso del logo del CNAPPC, su locandine, brochure e pubblicazioni o altro supporto cartaceo o mediante qualsiasi mezzo informatico e multimediale conosciuto e futuro, essendone consentito l'utilizzo in via esclusiva al Consiglio Nazionale ed essendo altresì esso tutelato dalle disposizioni vigenti in tema di diritto d'autore;
- nel caso in cui vengano meno i requisiti previsti per la presente autorizzazione, il richiedente medesimo dovrà comunicarli tempestivamente e comunque con ogni possibile sollecitudine al Consiglio Nazionale, che si riserva ogni verifica e valutazione al riguardo.





Il C.N.A.P.P.C. e gli Ordini territoriali, si riservano, secondo le proprie competenze, la facoltà di controllare e verificare, anche successivamente all'evento, nelle forme che riterranno opportune ed anche attraverso controlli a campione, la rispondenza del programma inviato e valutato rispetto all'effettivo svolgimento dei lavori, la reale partecipazione dei relatori indicati nel programma medesimo, l'adeguatezza nonché l'attendibilità dei meccanismi di attestazione della partecipazione all'evento. Potrà a tal fine richiedere al soggetto proponente idonea documentazione a comprova.

Infine si informa che, al fine di procedere al completamento dell'autorizzazione a rilasciare crediti formativi professionali per gli eventi autorizzati, è necessario inserire gli stessi sulla piattaforma iM@teria predisposta dal CNAPPC.

A tal fine si trasmettono i riferimenti del tecnico da contattare:  
Massimiliano Spada  
tel. 3666968416  
email: [help@ufficioweb.com](mailto:help@ufficioweb.com)

Con i migliori saluti.

*La Coordinatrice del Dipartimento  
Formazione e Qualificazione Professionale*  
(arch. Maria Becco)

*Il Consigliere Segretario*  
(arch. Fabrizio Pistolesi)

*Il Presidente*  
(arch. Giuseppe Cappochin)

All.c.s.:



<b>ELENCO DEGLI EVENTI FORMATIVI</b>		<b>CFP attribuiti</b>
<b>1</b>	<b><i>Eipass 7 moduli User (13 ore - FAD Asincrona)</i></b>	<b>13</b>