



Corso + Certificazione
EIPASS Personale ATA

Scheda del corso

PRESENTAZIONE	<p>Il Corso EIPASS ATA fornisce le competenze necessarie per poter operare attivamente nel moderno contesto scolastico, così come descritto dalle direttive comunitarie e nazionali in materia.</p> <p>Il Piano Scuola Digitale promosso dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ad esempio, promuove una evoluzione degli ambienti di apprendimento, basata sull'integrazione delle tecnologie nella didattica.</p> <p>L'innovazione digitale rappresenta per la scuola l'opportunità di superare il concetto tradizionale di classe, per creare uno spazio di apprendimento aperto sul mondo nel quale costruire il senso di cittadinanza e realizzare <i>"una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva"</i>, le tre priorità di Europa 2020.</p> <p>Anche il personale ATA deve svolgere compiutamente il proprio ruolo di supporto e collante di questo nuovo ambiente; non potrà farlo senza aver prima acquisito dimestichezza con l'uso degli strumenti informatici più comuni ed utilizzati.</p> <p>Acquisendo le necessarie competenze digitali, potranno partecipare attivamente alla realizzazione del piano dell'offerta formativa del proprio istituto, diventando collaboratori apprezzati da Dirigenti Scolastici e Docenti.</p> <p>Il Corso ha struttura modulare e prevede attività formative erogate in modalità esclusivamente Online.</p>
DURATA E ARTICOLAZIONE DELLA DIDATTICA	<p>Il corso ha una durata di 200 ore, così articolate:</p> <p>Modulo I - Informatica di base</p> <p>Il primo modulo fornisce competenze digitali relative sia ai fondamenti dell'hardware, posti alla base dell'Information Technology, che all'utilizzo delle più comuni funzioni di un Sistema Operativo ad interfaccia grafica.</p> <p>Modulo II - Navigazione in Internet</p> <p>Si presenta il World Wide Web, in tutte le sue sfaccettature: dalla struttura di un indirizzo web all'impostazione dei browser e dei motori di ricerca, dal caricamento delle pagine all'utilizzo della guida online, dalla navigazione ai servizi di Networking. Si introducono i temi relativi alla sicurezza dell'utilizzo dei servizi di posta elettronica che saranno approfonditi nel modulo successivo.</p> <p>Modulo III - Posta elettronica certificata</p> <p>Il secondo modulo fornisce competenze necessarie per utilizzare al meglio la posta elettronica certificata, tramite cui è possibile superare alcune carenze intrinseche della raccomandata tradizionale:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ la conoscibilità certa della casella mittente e quindi del titolare, mentre non è tracciato colui che spedisce una raccomandata; ➤ la possibilità di legare in maniera certa ed opponibile la trasmissione con il documento trasmesso, possibilità preclusa con la raccomandata. <p>Modulo IV - Sicurezza digitale Analizzando il <i>Codice in materia di protezione dei dati personali</i>, si acquisiscono le competenze necessarie per applicare correttamente le regole e le procedure previste sia per le persone che per i soggetti pubblici, in relazione a diritto di accesso, consenso, misure di sicurezza e <i>disaster recovery</i>.</p> <p>Modulo V - Archiviazione dei documenti digitali Il quarto modulo approfondisce uno dei temi cardine dell'Agenda Digitale: l'organizzazione e la tenuta di un archivio digitale che, soprattutto, nelle strutture pubbliche, passa sempre da una intensa azione di de-materializzazione dei documenti. Argomento fondamentale è quello relativo alla firma elettronica, analizzata sia dal punto di vista dell'evoluzione legislativa che di quella tecnologica.</p>
TITOLI DI AMMISSIONE	Diploma di Scuola Media Superiore.
STRUMENTI DIDATTICI	<p>Una volta perfezionata l'iscrizione, il Candidato riceve le credenziali necessarie per accedere alla piattaforma didattica telematica, dove potrà reperire tutti gli strumenti didattici elaborati e a sua disposizione 24h su 24h:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lezioni video; ✓ Dispense scaricabili; ✓ Bibliografia; ✓ Sitografia (link di riferimento consigliati dal docente per approfondimento); ✓ Test di valutazione; ✓ Specifiche esercitazioni. <p>È prevista una prova online di autovalutazione per ognuno dei moduli del programma.</p>
TITOLO FINALE	<p>Una volta superate tutte le prove previste con almeno il 75% di risposte corrette, il candidato riceverà la certificazione EIPASS Personale ATA.</p>

QUOTA DI ISCRIZIONE	Il costo del corso è di € 244 (iva compresa), da versare interamente al momento dell'iscrizione
MODALITÀ DI PAGAMENTO	Paypal o bonifico bancario eseguito direttamente dal corsista , alle seguenti coordinate: DATACERT Banca Popolare del Mezzogiorno - Ag. di Santeramo in Colle IBAN IT 46 U052 5641 6800 0000 0980 876 <i>causale: "CO-ATA, Nome, Cognome"</i>
TERMINI D'ISCRIZIONE	Iscrizione sempre aperta
INFORMAZIONI	Per informazioni di carattere didattico-amministrativo: info@eipass.com Numero verde 800.088.331 Fax 080.2170117
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	I dati personali e sensibili saranno custoditi e trattati con la riservatezza prevista dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modifiche.